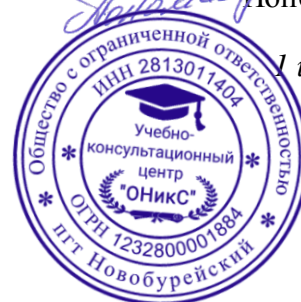


Общество с ограниченной ответственностью «Учебно-консультационный центр «ОникС»
ООО «УКЦ «ОникС»
ИНН/К/ИО: 2813011404 ОГРН: 1232800001884
Адрес местонахождения: 676720, Амурская обл, Бурейский р-н, Новобурейский пгт,
Советская ул, 74, пом 27

Принято решением Учебно-методического
(педагогического) совета УКЦ «ОникС»
Протокол № 1 от 1 июня 2023 г.

«Утверждаю»
Директор ООО «УКЦ «ОникС»

Иванов И.И.
Иванов И.И. Пономарев Н.Ф.



1 июня 2023 г

Положение

о платных образовательных услугах

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о платных образовательных услугах (далее - «Положение») ООО «УКЦ «ОНикС» (далее - «Организация») разработано в соответствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации, Законом РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», законодательством Российской Федерации об образовании, в том числе Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Уставом и локальными нормативными актами Организации.

1.2. Положение является локальным нормативным актом Организации, и его действие распространяется на всех обучающихся (законных представителей несовершеннолетних обучающихся) в Организации, заказчиков образовательных услуг, сотрудников Организации и третьих лиц, привлеченных Организацией для оказания платных образовательных услуг.

1.3. Организация оказывает физическим и юридическим лицам платные образовательные услуги на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности в сфере профессиональное обучения, выданной министерством образования и науки Амурской области, Приказ №527 от 22.05.2023 (рег. номер № Л035-01294-28/00652374).

1.4. Положение определяет порядок оказания платных образовательных услуг и информирования о них, заключения договоров, приема и отчисления обучающихся.

1.5. Все понятия, приведенные в Положении, толкуются в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-03 «Об образовании в Российской Федерации», если иное не установлено Положением.

2. Понятия и определения

2.1. *Заказчик* - физическое лицо (законный представитель несовершеннолетнего Обучающегося) или юридическое лицо, оплачивающее на основании договора об оказании платных образовательных услуг образовательные услуги, оказываемые Организацией в пользу Обучающегося.

2.2. *Обучающийся* - физическое лицо, осваивающее дополнительную общеобразовательную общеразвивающую программу.

2.3. *Образовательная программа (Программа)* – дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа. Это комплект основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов.

- 2.4. *Образовательные услуги* - деятельность Организации по реализации Программ за счет средств Заказчика по Договорам, заключаемым при приеме на обучение.
- 2.5. *Договор* - договор об оказании платных образовательных услуг, заключаемый Организацией и Заказчиком/Обучающимся (законным представителем Обучающегося).
- 2.6. *Зачисление* - процедура, в рамках которой в результате выполнения Заказчиком/Обучающимся определенных условий, предусмотренных Положением, Организация издает приказ о зачислении, подтверждающий факт приема Обучающегося на Программу.
- 2.7. *Сайт* - информационный ресурс Организации в сети Интернет, размещенный по адресу: <https://onix.profiedu.ru> посредством которого осуществляется доступ на образовательную Платформу.
- 2.8. *Платформа* - размещенный на Сайте <https://onix-curs.ru> программный комплекс «Эрудит» (актуальная версия), собственной разработки Организации.
- 2.9. *Личный кабинет* - защищенный подраздел, размещенный на Сайте в виде ссылки, созданный в результате регистрации на Сайте.

3. Информация о платных Образовательных услугах

- 3.1. Организация обязана до заключения Договора и в период его действия представлять Заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.
- 3.2. Организация обязана довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».
- 3.3. С целью информирования Обучающихся Организация размещает на Сайте:
- информацию об Организации;
 - Устав Организации;
 - сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности;
 - публичную оферту на заключение Договора об оказании платных образовательных услуг;
 - иные документы, регламентирующие реализацию Программ и использование Платформы.
 -
- 3.4. С актуальной информацией и версиями документов Заказчик/Обучающийся вправе ознакомиться на Сайте. По запросу Заказчика/Обучающегося, такая информация и/или документы также направляются Заказчику/Обучающемуся по адресу его электронной почты в будние дни с 04:00 до 11:00 по московскому времени.

4. Порядок заключения Договора

4.1. Организация заключает Договор с Заказчиком-физическим лицом по выбору Заказчика:

- в простой письменной форме;
- путем акцепта Заказчиком публичной оферты, размещенной на Сайте Организации.

4.2. В случае, если образовательные услуги оплачиваются Заказчиком-юридическим лицом, Заказчик и Организация заключают Договор в простой письменной форме.

4.3. Договор, заключаемый в простой письменной форме, содержит следующие сведения:

- полное наименование Организации;
- место нахождения Организации;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Организации и (или) Заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Организации и (или) Заказчика;
- наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) Заказчика, телефон (при наличии) Заказчика;
- место нахождения или место жительства Заказчика;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) Обучающегося, его место жительства, телефон (указываются в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору, при наличии);
- права, обязанности и ответственность Организации, Заказчика и Обучающегося;
- полная стоимость образовательных услуг по Договору, порядок их оплаты;
- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- вид, уровень и (или) направленность Программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности);
- форма обучения;
- сроки освоения образовательной программы или части образовательной программы по Договору (продолжительность обучения по Договору);
- вид документа (при наличии), выдаваемого Обучающемуся после успешного освоения им соответствующей Программы (части образовательной программы);
- порядок изменения и расторжения Договора;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

4.4. Оферта, путем акцепта которой заключается Договор, содержит следующие сведения:

- полное наименование Организации;
- место нахождения Организации;
- права, обязанности и ответственность Организации и Заказчика;
- полная стоимость образовательных услуг по Договору, порядок их оплаты;

- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- вид, уровень и (или) направленность Программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности);
- форма обучения;
- вид документа (при наличии), выдаваемого Обучающемуся после успешного освоения им соответствующей Программы (части образовательной программы);
- порядок изменения и расторжения Договора;
- сроки освоения образовательной программы или части образовательной программы по Договору (продолжительность обучения по договору);
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

Следующие сведения, составляющие содержание Договора, содержатся в Заявлении о зачислении в ООО «УКЦ «ОНикС» или в Личном кабинете Обучающегося:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) Заказчика, телефон (при наличии) Заказчика;
- место нахождения или место жительства Заказчика;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) Обучающегося, его место жительства, телефон (указываются в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору, при наличии);

4.5. Договор не может содержать условия, которые снижают уровень предоставленных Обучающимся гарантий, установленных законодательством Российской Федерации об образовании. Если такие условия включены в Договор, они не подлежат применению.

4.6. Сведения, указываемые в Договорах, должны соответствовать информации, размещенной на Сайте на дату заключения Договора.

5. Стоимость образовательных услуг

5.1. Образовательные услуги оказываются на возмездной основе. Актуальная стоимость каждой Программы указана на Сайте. Варианты оплаты образовательных услуг определяются Договором.

5.2. Организация вправе по своему усмотрению проводить акции, предоставлять скидки на образовательные услуги и устанавливать льготы отдельным лицам и/или категориям лиц.

Актуальная информация о скидках, бонусах, акциях может быть размещена на Сайте.

5.3. Организация расходует полученные от оказания образовательных услуг денежные средства по своему усмотрению.

5.4. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

5.5. Отказ Заказчика от предлагаемых ему образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий, уже предоставляемых ему Организацией образовательных услуг.

6. Порядок возврата денежных средств

6.1. Расторжение Договора и возврат денежных средств осуществляется по письменному заявлению Заказчика/Обучающегося (далее - «Заявление»), направленного на адрес электронной почты Организации.

6.2. В Заявлении должно быть указано:

- полное наименование Организации;
- наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) Заказчика, телефон (при наличии) Заказчика;
- место нахождения или место жительства Заказчика;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) Обучающегося (если Заказчик - юридическое лицо);
- название Программы;
- указание на причину возврата денежных средств;
- сумма возврата, за вычетом фактически понесенных Организацией расходов;
- реквизиты Договора или доказательства оплаты образовательных услуг;
- банковские реквизиты, по которым была осуществлена оплата.

6.3. Возврат денежных средств осуществляется в пользу лица, оплатившего образовательные услуги, по банковским реквизитам, указанным в Заявлении.

6.4. Возврат денежных средств осуществляется в течение 10 (десяти) календарных дней с даты получения Организацией Заявления Заказчика/Обучающегося о возврате, при этом доступ к содержимому Сайта и материалам Программы для такого Заказчика/Обучающегося прекращается в течение 1 (одного) рабочего дня с даты получения Организацией Заявления.

7. Ответственность Организации и Заказчика

7.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств Договору Организация и Заказчик несут ответственность, предусмотренную Договором и законодательством Российской Федерации.

7.2. При обнаружении недостатка образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном Программой (частью Программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания образовательных услуг;
- соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

7.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный Договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены Организацией.

7.4. Заказчик также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий Договора.

7.5. Если Организация нарушила сроки оказания образовательных услуг (сроки начата и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

- назначить Организации новый срок, в течение которого Организация должна приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
- поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от Организации возмещения понесенных расходов;
- потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- расторгнуть Договор.

7.6. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начата и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

7.7. По инициативе Организации Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- 7.7.1. применение к Обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- 7.7.2. установление нарушения порядка приема в Организацию, повлекшего по вине Обучающегося его незаконное зачисление в эту Организацию;
- 7.7.3. просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- 7.7.4. невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Обучающегося, в том числе в случае невыполнения Обучающимся, а равно в случае просрочки выполнения и/или в случае получения оценки «2» за более чем 40% (сорок процентов) предоставленных Организацией для выполнения Обучающемуся отчетных работ в четверть, нарушение дисциплины, пропуск занятий и т.д.

8. Порядок приема

8.1. Прием на обучение в Организацию проводится по каждой реализуемой Организацией Программе.

8.2. Прием Обучающихся в порядке перевода в Организацию из других учебных заведений и отчисление Обучающихся в порядке перевода в другие учебные заведения не производится.

8.3. К освоению Программ допускаются Обучающиеся без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой Программы.

8.4. Для зачисления на Программу Обучающийся обязан до начала обучения зарегистрироваться на Сайте для получения доступа к Личному кабинету вне зависимости от того, кто оплачивает образовательные услуги. При регистрации Обучающийся дает согласие на обработку персональных данных и принимает условия использования Платформы, размещенные на Сайте.

8.5. Для зачисления на Программу Обучающийся предоставляет в адрес Организации следующие документы:

- Паспорт законного представителя (разворот с ФИО, отметкой о детях);
- Свидетельство о рождении (для Обучающихся, не достигших 14 лет) или паспорт (для Обучающихся, достигших 14 лет).

8.6. Документы, перечисленные в п.8.5. Положения, Обучающийся (его законный представитель) предоставляет в форме читаемых скан- или фотокопий путем их размещения в Личном кабинете до начала обучения.

8.7. Зачисление Обучающегося на Программу осуществляется на основании Приказа о зачислении после заключения Договора и предоставления документов, перечисленных в п.8.5. Положения.

9. Порядок отчисления

- 9.1. Отчисление обучающегося осуществляется при наличии следующих оснований:
- в связи с завершением обучения;
 - по инициативе Обучающегося или Заказчика в случае направления Заявления в адрес Организации;
 - по инициативе Организации в случае применения к Обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
 - по инициативе Организации в случае установления нарушения порядка приема в Организацию, повлекшего по вине Обучающегося его незаконное зачисление в Организацию;
 - по инициативе Организации в случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг;
 - по инициативе Организации в случае невозможности надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных дополнительных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Обучающегося и т.п.

9.2. Отчисление Обучающегося осуществляется на основании Приказа Организации об отчислении.

9.3. В случае досрочного расторжения Договора, Организация в трехдневный срок с даты издания Приказа об отчислении направляет Обучающемуся Справку об обучении.

9.4. По завершении освоения Программы Обучающемуся может быть выдан документ об обучении установленного Организацией образца в случае, если выдача такого документа предусмотрена соответствующей Программой и порядком оформления и выдачи документа об обучении.

10. Заключительные положения

10.1. Настоящая редакция Положения вступает в силу с момента утверждения генеральным директором и действует до его отмены или принятия новой редакции.

10.2. Контроль за соблюдением Положения осуществляет директор Организации.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 359040073915316482112313993369613528402878580834

Владелец Пономарев Николай Федорович

Действителен с 27.02.2024 по 26.02.2025